

На приједлог Надзорног одбора, а по основу Статута Планинарског савеза Републике Српске, члан 49, став 6. Скупштина на сједници одржаној 16.11.2016. године у Источном Сарајеву, д о н о с и :

ПОСЛОВНИК О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ПЛАНИНАРСКОГ САВЕЗА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Пословником о раду Надзорног одбора Планинарског Савеза Републике Српске (у даљем тексту: Надзорни одбор) утврђују се начин рада, поступак сазивања и вођења сједница и сва друга питања значајна за успјешан рад Надзорног одбора.

Одредбе овог Пословника обавезне су за све чланове Надзорног одбора и друге особе које по позиву учествују у његовом раду.

Члан 2.

Надзорни одбор је независан и самосталан у надзору над:

- усклађености одлука и других аката Скупштине, Управног одбора и радних тијела Савеза са Статутом и важећим законима,
- спровођењем Статута и других нормативних аката Савеза,
- прибављањем, располагањем и кориштењем материјално-финансијских средстава у складу са Законима РС и БиХ.
-

Члан 3.

Надзорни одбор има пет чланова. Радом Надзорног одбора руководи Предсједник. Предсједника и чланове НО бира Скупштина, а мандат им траје 4 (четири) године. Надзорни одбор подноси Скупштини Савеза редовни извештај о питањима из свог дјелокруга рада најмање једном годишње, а по потреби и ванредне извјештаје и иницијативе.

Члан 4.

Материјално - финансијско пословање Савеза, НО надгледа и контролише тако што прати рад свих органа и служби Савеза у погледу законитости финансијског пословања, а најмање једном годишње прегледа сву финансијску документацију.

Управни одбор и службе Савеза обавезни су да омогуће увид у комплетну документацију неопходну за рад Надзорног одбора.

На уочене незаконитости указује одмах дотичном органу, односно Стручној служби.

Контролу законитости рада органа Савеза, НО остварује присуством на сједницама органа и прегледом донијетих општих и појединачних аката.

Све нове опште акте органа Савеза, НО прегледа и оцењује да ли су у складу са законима, Статутом и другим општим актима Савеза.

Надзорни одбор, по службеној дужности прегледа и оцјењује и све појединачне акте органа Савеза.

О свим уоченим незаконитостима и другим неправилностима Надзорни одбор обавјештава Управни одбор одмах, а Скупштину у свом извјештају и предлаже конкретне мјере за отклањање уочених неправилности.

Надзорни одбор у случају потребе даје приједлоге и мишљења Управном одбору.

II - ПРИПРЕМА И САЗИВАЊЕ СЈЕДНИЦА

Члан 5.

Надзорни одбор ради на сједницама.

Ван сједница Чланови Надзорног одбора могу учествовати у раду других органа Савеза и давати своје мишљење о законитости, али коначну одлуку о томе да ли је повријеђен закон, Статут или други општи акт Савеза доноси Надзорни одбор у засједању.

Предсједник, односно чланови могу захтијевати ради прегледа и оцјене финансијску и другу документацију или општи акт од Стручне службе, Управног одбора или другог органа Савеза. Сви органи су дужни сарађивати са НО и доставити документацију у разумном року да то не омета рад савеза и не изискује ванредне трошкове.

Могу извршити њихов преглед и предложити оцјену коју доноси надзорни одбор у засједању.

Члан 6.

Сједнице Надзорног одбора припрема и сазива предсједник Надзорног одбора по сопственој оцјени, најмање једанпут у календарској години, или на захтјев једног од чланова Надзорног одбора или органа Савеза.

Дневни ред сједница Надзорног одбора утврђује предсједник Надзорног одбора у сарадњи са члановима Надзорног одбора.

Сједница се сазива најмање 10 дана раније са приједлогом дневног реда. Уз позив се шаље и документација која је у вези са предложеним дневним редом.

Надзорни одбор обавјештава Управни одбор о одржавању сједнице.

III – ТОК СЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Надзорни одбор ради у сједницама.

Сједница Надзорног одбора је пуноважна када на њој присуствује већина чланова Надзорног одбора.

Сједницама Надзорног одбора могу присуствовати, секретари и други чланови Савеза, а по позиву предсједника Надзорног одбора и чланови Управног одбора. Сви присутни на сједници по позиву имају право учешћа у дискусији (расправи) и право реплика, само по захтјеву и одобрењу предсједника Надзорног одбора.

Члан 8.

Предсједник Надзорног одбора отвара сједницу и констатује присуство чланова на сједници Надзорног одбора.

Уколико је на сједници присусутна надполовична већина, Предсједник ставља приједлог дневног реда на разматрање и усвајање.

Члан Надзорног одбора може тражити измјене и допуне дневног реда

Члан 9.

Поједина питања разматрају се према утврђеном дневном реду.

Право на дискусију имају сви учесници сједнице, уз претходно тражење ријечи од стране Предсједника Надзорног одбора.

Учесник у дискусији треба да говори само о питањима из дневног реда избјегавајући дуга и опширна излагања.

Расправа на сједницама је у правилу неограничена.

Изузетно Надзорни одбор може одлучити да ограничи расправу, али не на вријеме краће од 10 минута по јављању и два јављања по тачки дневног реда.

IV - ОДЛУЧИВАЊЕ НА СЈЕДНИЦИ

Члан 10.

Након завршетка излагања посљедњег дискутанта, Предсједник Надзорног одбора закључује дискусију и предлаже да се о тој тачки дневног реда гласа, ако о тој тачки треба да се донесе одлука.

Чланови Надзорног одбора о појединој одлуци или закључку у јавном гласању изјашњавају се да ли усвајају или не усвајају одређену одлуку, а резултате гласања констатује Предсједник Надзорног одбора.

Одлука о поједином питању сматра се донесеном, ако се за њу изјасни већина присутних чланова Надзорног одбора.

V - ВОЂЕЊЕ ЗАПИСНИКА

Члан 11.

О раду сједнице Надзорног одбора води се записник.

Записник води један од присутних чланова којег за сваку сједницу именује Надзорни одбор или секретар Савеза, а потписују га сви присутни чланови.

Члан 12.

Записник садржи:

- Редни број сједнице за сваку сједницу актуелног Надзорног одбора,
- Мјесто одржавања сједнице,
- Датум одржавања, час почетка и час завршетка сједнице,
- Имена присутних чланова,
- Присуство позваних гостију,
- Предложени и усвојени дневни ред,
- Кратак приказ излагања по појединим тачкама дневног реда са именима излагача,
- Усвојени закључци са резултатом гласања,
- Све донијете одлуке и налази, уносе се у записник.

VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Члан 13.

Предсједник Надзорног одбора обавијестиће Управни одбор и Скупштину Савеза са усвојеним закључцима и одлукама са сједнице Надзорног одбора.

Надзорни одбор може затражити сазивање сједнице Управног одбора, ако утврди неправилности у финансијском или другом пословању Савеза, немарност у извршавању послова или ако утврди повреде важећих закона, Статута и других општих аката Савеза.

Члан 14.

Надзорни одбор обавезан је донијети извјештај о усвајању годишњег извјештаја о раду Надзорног одбора, најкасније 7 дана прије одржавања годишње редовне Скупштине Савеза.

Предсједник Надзорног одбора доставиће годишњи извјештај о раду Надзорног одбора Управном одбору и Предсједнику Скупштине, најкасније 7 дана прије одржавања годишње редовне Скупштине Савеза.

Члан 15.

Извјештај о раду Надзорног одбора мора садржавати;

- Датум сачињавања извјештаја о раду Надзорног одбора, са бројем под којим се извјештај води,
- Датум, мјесто, вријеме, редни број сједнице Надзорног одбора на којој је усвојен извјештај о раду Надзорног одбора,
- Закључке Надзорног одбора у вези са донесеним спорним одлукама Управног одбора о кориштењу имовине Савеза,
- Закључке Надзорног одбора у вези са другим донесеним спорним одлукама Управног одбора,
- Закључке Надзорног одбора о раду Стручних служби и комисија Савеза,
- Закључке Надзорног одбора у вези са провођењем годишњег финансијског плана Савеза,
- Друге закључке, одлуке, извјештаје или примједбе које Надзорни одбор сматра нужним да се изнесу пред Скупштину Савеза,
- Потпис Предсједника Надзорног одбора са печатом и протоколом Савеза.

VIII - НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Члан 16.

Рад чланова Управног одбора је волонтерски, добровољан и частан.

Чланови Надзорног одбора Савеза неће примати плату нити бонусе, нити имати било какве бенефиције у вези са обављањем својих послова.

Чланови Надзорног одбора Савеза имају право на накнаду превозних трошкова, трошкова боравка изван сталног мјеста пребивалишта (дневнице, трошкови преноћишта итд.)

Висина накнаде дефинише се посебном одлуком Управног одбора Савеза, а у складу са законским прописима.

VIII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико поједина питања нису регулисана овим Пословником, примјењују се одредбе Статута Савеза.

Члан 18.

Овај Пословник је донесен и верификован од стране Скупштине Савеза .

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се одмах.

Предсједник Скупштине

Планинарског савеза Републике Српске